

## **Protocollo per l'apprendimento STUDENTI FRAGILI**

**Il presente documento è parte integrante del  
Piano Triennale dell'Offerta Formativa  
dell'IIS "L.COSTANZO" di DECOLLATURA  
elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del  
20/12/2022 sulla base dell'atto di indirizzo  
del dirigente prot. 7012 del 07/09/2022  
e approvato dal Consiglio di Istituto  
nella seduta del 04/01/2023 con delibera n. 2**

## Premessa

Tale protocollo riguarda alunne e alunni che non rientrano nei percorsi di istruzione domiciliare, per i quali si rimanda ad un protocollo ulteriore, e fornisce un'integrazione rispetto alle modalità tradizionali di insegnamento/apprendimento, stabilendo azioni tempestive volte a garantire il diritto all'istruzione con il ricorso alla didattica digitale integrata.

Attraverso il presente Protocollo, L'IIS Luigi Costanzo intende esplicitare come **l'apprendimento a distanza possa essere uno specifico ampliamento dell'offerta formativa**, per tutti gli alunni e per tutte le alunne che si trovino in condizioni di fragilità fisica per patologie certificate dal SSN.

La scuola si impegna a redigere un Piano Didattico Personalizzato la cui attuazione non comporti aggravii economici.

Le finalità delle azioni previste sono organizzate considerando:

- la flessibilità organizzativa, metodologica e valutativa;
- la personalizzazione delle azioni di insegnamento-apprendimento;
- l'utilizzo didattico delle tecnologie;
- la cura della relazione educativa;
- strategie didattiche e relazionali capaci di garantire la massima integrazione con il gruppo classe e con i percorsi formativi erogati a scuola.

## FASI ORGANIZZATIVE

### 1) Presa in carico

La presa in carico di alunni e alunne con una **richiesta da parte delle famiglie**. La domanda va corredata di apposita **certificazione** rilasciata da strutture ospedaliere o da specialisti del SSN. La **Segreteria** protocolla la richiesta e informa la DS.

### 2) Pianificazione del PDP

La **DS** o una persona da lei delegata (vice preside o REFERENTE Inclusione) contatta telefonicamente la famiglia e si informa sulle esigenze dell'alunno/a. In seguito, riunisce il team docenti o il consiglio di classe per definire il **Piano Didattico Personalizzato**.

Il PDP è redatto in **duplice copia**: una copia viene consegnata alla famiglia, una copia viene inserita nel fascicolo personale dell'alunno/a.

### 3) Avvio del Progetto

Alcune ore di lezione vengono svolte attraverso videolezioni sincrone tramite piattaforma Meet, in modo tale che l'alunno/a da casa può seguire la lezione svolta dalla classe.

Sarà cura di ogni docente predisporre materiali per l'e-learning fruibili dall'alunno/a.

Il team docenti/consiglio di classe tramite il coordinatore/la coordinatrice informano la DS sull'andamento del progetto.

## Il Protocollo in sintesi

FASE 1	Presa in carico	
Soggetti coinvolti	Azioni	Strumenti

Segreteria Famiglia	<ul style="list-style-type: none"> <li>la famiglia presenta la richiesta corredata da accurata certificazione</li> <li>la Segreteria informa la DS</li> </ul>	
<b>FASE 2</b>	<b>Pianificazione</b>	
<b>Soggetti coinvolti</b>	<b>Azioni</b>	<b>Strumenti</b>
DS FS Inclusione Team Docenti Consiglio di Classe  Famiglia	<ul style="list-style-type: none"> <li>La DS contatta telefonicamente la famiglia</li> <li>la DS con eventuale supporto della referente per l'Inclusione, il team docenti/consiglio di classe predispongono un PDP in accordo con la famiglia e procedono tempestivamente all'invio del documento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Modello PDP</li> </ul>
<b>FASE 3</b>	<b>Avvio</b>	
<b>Soggetti coinvolti</b>	<b>Azioni</b>	<b>Strumenti</b>
Team Docenti Consiglio di Classe DS	<ul style="list-style-type: none"> <li>il team docenti/consiglio di classe: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ predispongono attività didattiche personalizzate su piattaforme didattiche (Registro di Classe e GSuite)</li> <li>✓ registrano le attività svolte a distanza</li> <li>✓ informano la DS sul percorso di apprendimento dell'alunno/a</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sezioni dedicate alla didattica presenti nel Registro Elettronico e piattaforma specifica</li> <li>Meet per videolezioni in sincrono</li> </ul>

## INDICAZIONI OPERATIVE

### DIDATTICA PERSONALIZZATA

#### a. Strategie e metodi di insegnamento validi per tutte le discipline

- Utilizzare piattaforme online (registro elettronico in uso presso l'istituzione scolastica o la piattaforma GSuite) per la condivisione di materiali didattici e per la didattica a distanza
- Introdurre attività con la Flipped Classroom o Classe capovolta
- Curare la relazione educativa e affettiva con docenti e gruppo classe
- Mantenere i rapporti con l'ambiente scolastico tramite contatti telefonici o virtuali anche attraverso forme di tutoraggio tra pari e attività in apprendimento collaborativo/cooperativo attraverso la piattaforma GSuite
- Promuovere l'autostima dell'alunno/a con rinforzi positivi
- Utilizzare testi adattati, schemi, tabelle e mappe concettuali, per facilitare l'apprendimento
- Promuovere inferenze, integrazioni e collegamenti tra le conoscenze e le discipline
- Dividere gli obiettivi di un compito in "sotto-obiettivi"
- Offrire anticipatamente schemi grafici relativi all'argomento di studio, per orientare l'alunno/a nella discriminazione delle informazioni essenziali
- Promuovere processi metacognitivi per sollecitare l'autocontrollo e l'autovalutazione dei propri processi di apprendimento

#### b. Misure dispensative valide per tutte le discipline

*(selezionare quelle concordate con la famiglia e con il supporto di specialisti in base alle condizioni fisiche e psicologiche)*

- riduzione dei compiti da svolgere individualmente e delle verifiche scritte
- l'effettuazione di prove valutative concordate

#### c. Strumenti compensativi validi per tutte le discipline

*(selezionare quelli concordati con la famiglia e con il supporto di specialisti in base alle condizioni fisiche e psicologiche)*

- piattaforme per l'e-learning e/o Registro elettronico
- utilizzo di libri di testo, schede in fotocopia o materiali per facilitare l'apprendimento
- registratore e risorse audio quali sintesi vocale, audiolibri, libri digitali
- software didattici specifici
- computer/tablet con programma di videoscrittura, correttore ortografico, sintesi vocale
- OCR e scanner per tramutare i testi o i materiali cartacei in file digitali

#### Strumenti

- strumenti informatici (libro digitale, audiolibri, programmi con sintesi vocale)
- stampante e scanner
- fotocopie adattate
- utilizzo del PC/tablet /device idoneo alla fruizione delle lezioni e allo svolgimento di compiti scritti
- registrazioni
- software didattici

- piattaforme per l'e-learning
- altro

.....

.....